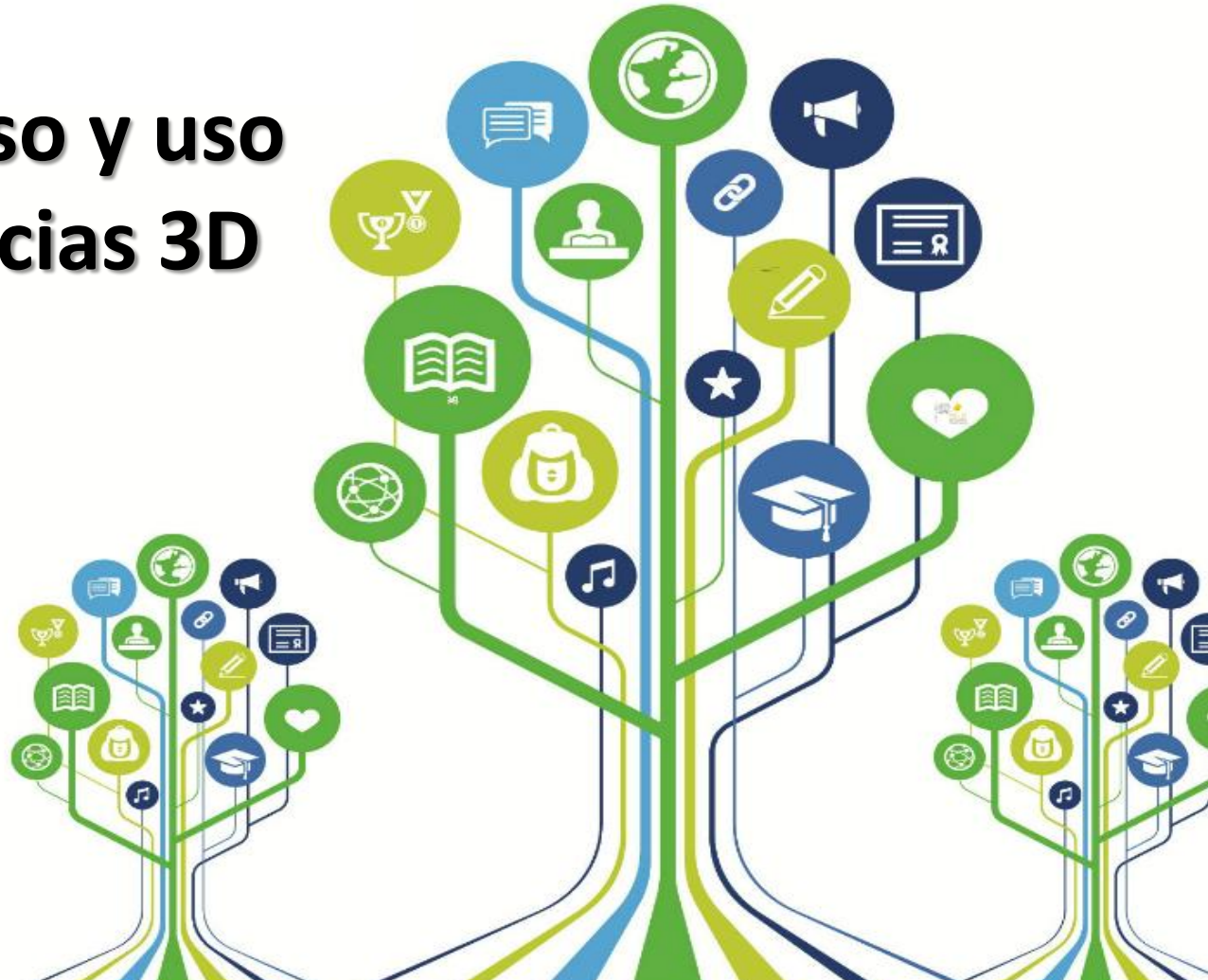


Excel básico 2013

Tema 7. Proceso y uso de las referencias 3D



Módulo 2. Manejará información por medio del uso de herramientas de auditoría y tablas dinámicas

6. Compara y utiliza las referencias relativas, absolutas y mixtas



7. Proceso y uso de las referencias 3D



8. Momento de imprimir

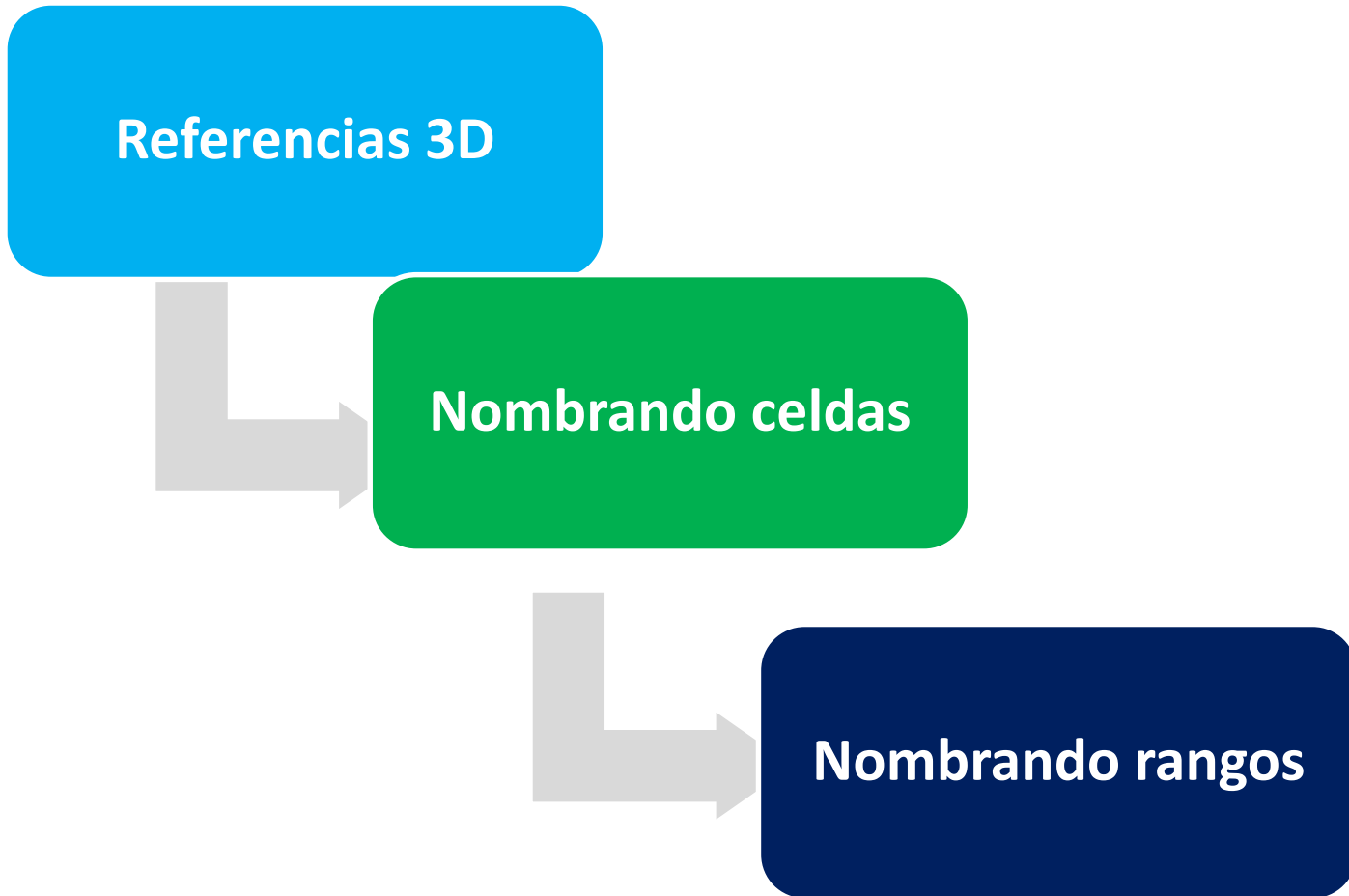


9. Tablas dinámicas



10. Macros

Tema 7. Proceso y uso de las referencias 3D



¿Cuál es el procedimiento para utilizar las referencias 3D?

Utilizando el **Pegado especial** puedes:

- Elegir una forma específica de pegado, en el caso de que no desees pegar la información tal y como se copió.
- Elegir entre pegar solamente los valores que contienen las celdas o sólo los comentarios, el ancho de las columnas o incluso solo el formato.
- Encontrar más opciones específicas de pegado en el botón dividido desde la Ficha Inicio/Portapapeles/Pegar.

¿Cuál es el procedimiento para utilizar las referencias 3D?



Características de las referencias 3D:

- Proporciona información de un libro, una hoja y una celda o rango.
- Utilizada para referirnos a una celda que está en un libro diferente al que se esté utilizando.
- Identifican tres dimensiones que hacen referencia a una celda origen, estas son: el libro, la hoja y la celda.

¿Cómo nombrar celdas?

Para dar nombre a una o a un rango de celdas, puedes escribir el nombre en el cuadro de nombres y dar Enter o puedes realizar los siguientes pasos:

- Utilizar el botón Ficha Fórmulas/Nombres definidos/Asignar nombre.
- Escribir el nombre elegido para la celda o rango de celdas desde el cuadro de diálogo Nombre nuevo.



¿Cómo nombrar celdas?



- Elegir donde deseas que funcione, en este mismo cuadro de diálogo, en todo el libro o sólo en la hoja que elijas.
- Confirmar que la celda o celdas a nombrar estén en el apartado Se refiere a: de este mismo cuadro de diálogo.

¿Cómo nombrar celdas?

Reglas básicas para nombrar a un rango de celdas o a una celda:

- El nombre no distingue entre mayúsculas y minúsculas.
- El nombre que elijas debe empezar siempre con letra.
- Evitar utilizar espacios a la hora de poner el nombre.



¿Cómo nombrar celdas?



- Evitar nombres que equivalgan a referencias o ubicación de una celda, por ejemplo, C4.
- Evitar nombres que hagan alusión al rango de celdas seleccionadas.

¿Para que nombrar rangos?

Ventajas al utilizar nombres en lugar de referencias:

- Facilitan las operaciones a la hora de utilizar fórmulas.
- Identifican fácilmente dentro de una fórmula para una mejor comprensión de la misma.
- Facilita el trabajo al manejar información de alto volumen.
- Asigna al rango de manera ABSOLUTA cuando asocias el nombre a un rango.

Créditos

- Experto de contenido: Adriana Y. Valdez Martínez
- Diseñadora instruccional: Audra G. Gutiérrez Cedillo
- Diseñadora gráfica: María E. López Galván
- Programador: Hugo A. Aguilar Bugarin
- Administradora del proyecto: Enna A. Espinosa Sastré
- Coordinadora: Adriana M. González González
- Dirección del proyecto: Laura A. Serrano Corral

Dirección de innovación

Vicerrectoría de formación ejecutiva y adultos

Universidad Tecmilenio Online

La obra presentada es propiedad de ENSEÑANZA E INVESTIGACION SUPERIOR A.C. (UNIVERSIDAD TECMILENIO), protegida por la Ley Federal de Derecho de Autor; la alteración o deformación de una obra, así como su reproducción, exhibición o ejecución pública sin el consentimiento de su autor y titular de los derechos correspondientes es constitutivo de un delito tipificado en la Ley Federal de Derechos de Autor, así como en las Leyes Internacionales de Derecho de Autor.

El uso de imágenes, fragmentos de videos, fragmentos de eventos culturales, programas y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, es exclusivamente para fines educativos e informativos, y cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por UNIVERSIDAD TECMILENIO.

Queda prohibido copiar, reproducir, distribuir, publicar, transmitir, difundir, o en cualquier modo explotar cualquier parte de esta obra sin la autorización previa por escrito de UNIVERSIDAD TECMILENIO. Sin embargo, usted podrá bajar material a su computadora personal para uso exclusivamente personal o educacional y no comercial limitado a una copia por página. No se podrá remover o alterar de la copia ninguna leyenda de Derechos de Autor o la que manifieste la autoría del material.